**С П Р А В К А**

**по контролю посещаемости учащимися учебных занятий, кружков и секций за 1 четверть в КГУ «Луганская СОШ Павлодарского района»**

 Согласно годовому плану работы школы, с целью осуществления контроля за учетом посещения учащимися учебных занятий и работы классных руководителей с детьми и подростками школьного возраста, злостно уклоняющихся от учебы, был сделан 10 ноября 2020 года были проверены электронные журналы, журнал учета посещаемости, отчеты классных руководителей по посещению учащимися занятий по уважительным причинам и без уважительных причин, проведены беседы с классными руководителями 1-11 классов. Проверка секций кружков и секций не осуществлялась так, как отсутствует разрешение на проведении данных дополнительных мероприятий.

Цель проверки: проанализировать количество учеников, которые не посещают занятия по неуважительной причине, работу классных руководителей по повышению мотивации учащихся к обучению, проанализировать пропуски занятий учащихся по уважительной причине по справкам (объяснительные записки от родителей учеников).

В школе по состоянию на 10.11.2020 -299 учащихся:

1 класс – 34

2 класс – 51

3 класс – 34

4 класс – 37

5 класс – 26

6 класс – 30

7 класс – 33

8 класс – 23

9 класс – 19

10 класс – 8

11 класс- 4

В ходе проверки установлено:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Класс | Всего пропусков | В т.ч. по уважительным причинам | В т.ч. без уважительных причин |
|
| 1 | 159 | 159 | 0 |
| 2 | 243 | 243 | 0 |
| 3 | 107 | 107 | 0 |
| 4 | 146 | 138 | 8 |
| 5 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 0 | 0 | 0 |
| 10 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | 0 | 0 | 0 |
| Всего по школе | 655 | 647 | 8 |

Анализ учета посещаемости учащимися учебных занятий свидетельствует о том, что по школе в дежурных классах пропущено 655 уроков из них по уважительной причине 647 уроков и 8 уроков без уважительной причины

Все классные руководители ведут систематическую работу с учениками о посещении ими занятий:

- Ежедневно классные руководители заполняют электронные журнала посещения учащихся школы;

- Посылают запросы в больницу о подтверждении фактов частых и систематических длительных заболеваний учащихся;

- В течение месяца 15, 30 числа классные руководители сдают отчеты директору школы о пропусках занятий учащимися, и проводят проверку записей в журнале учета пропусков занятий со страницами электронного журнала, а также наличие справок из больницы, пояснительных записок от родителей;

- Индивидуальная работа с учащимися (индивидуальные беседы, записи в дневниках, классные часы)

- Написание актов посещение больных детей более 10 дней, и их семей; на момент проверки таких нет.

- Индивидуальную работу с семьями (приглашение родителей в школу, проведение консультаций, родительских собраний, заседание совета по вопросам правонарушений с приглашением родителей и учеников, составление актов посещения дома учеников и их родителей, письменные предупреждения об административных взысканиях за неудовлетворительное воспитание детей).

Такая работа дает положительные результаты, в школе отсутствуют учащиеся, которые допускают пропуски уроков по неуважительным причинам. Но есть в наличии дети, которые пропускают занятия длительное время по причине болезни.

Для осуществления постоянного контроля за посещением учащимися занятий в школе ведется документация, в которой фиксируются количество отсутствующих учеников в школе (ежедневно) и объясняется причина их отсутствия.

Обязательно классные руководители включают в план воспитательной работы разделы:

- Просветительская работа с учащимися;

- Учет учащихся, склонных к правонарушениям;

- Учет родителей, которые не занимаются воспитанием детей.

- Учет семей, в которых сложились сложные жизненные обстоятельства

- Привлечение детей к работе в кружках, секциях (временно не посещают)

- Классные часы на правовую тематику, встречи с работниками правоохранительных органов;

- Просветительская работа с родителями, родительские конференции (протоколы родительских собраний)

- Индивидуальная работа с учащимися (тетради индивидуальных бесед с ними);

Посещение учащихся занятий рассматривается на совещаниях при директоре, педагогических советах, на совещании профилактике правонарушений.

Однако, по вопросу учета посещения учебных занятий присутствуют следующие замечания:

- Классным руководителям провести просветительскую работу среди родителей о недопустимости пропусков по запискам родителей. Считать подтверждение об отсутствии на занятиях по уважительной причине справку из больницы, или приказ об освобождении детей для участия в спортивных соревнованиях, конкурсах, выступлениях на праздниках.

На основании вышеизложенного администрация школы рекомендует:

1.Классным руководителям 1-11 классов продолжать систематическую целенаправленную работу по обучению и воспитанию, профилактики учащихся, требующих особого внимания, индивидуального подхода.

2. Классным руководителям 1-11 классов четко контролировать даты в больничных листах с датами посещения в электронном журнале.

3. Рассмотреть итоги проверки посещения учебных занятий учащимися на совещание при директоре школы.

Срок: ноябрь 2020 года

Исполнитель: ЗДВР Сыздыкпаева А.К