**Павлодар облысы білім басқармасы Павлодар ауданының білім беру бөлімінің "Ефремовка жалпы орта білім беру мектебі" КММ**

**Мемлекеттік және орыс тілінде оқытатын 5-11 сыныптардағы қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі уақытша бос лауазымына конкурс жариялайды**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Білім беру ұйымының атауы** | Павлодар облысы білім беру басқармасы Павлодар ауданының білім беру бөлімінің "Ефремовка жалпы орта білім беру мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі |
| **мекенжайы, пошталық мекенжайы** | 140904, Қазақстан Республикасы, Павлодар облысы, Павлодар ауданы, Ефремовка ауылы, Школьная көшесі, 2-үй |
| **телефон нөмірлері** | 8(71845)5-37-72; 87762112697 |
| **электрондық пошта мекенжайлары** | efremovskaya.sosh@mail.kz |
| **2** | **Бос немесе уақытша бос лауазымның атауы, жүктеме** | **Мемлекеттік және орыс тілінде оқытатын сыныптардағы қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі (уақытша)– 16 сағат** |
| **негізгі функционалдық міндеттері** | - Оқытылатын пәннің ерекшелігін ескере отырып, білім алушыларды оқытуды және тәрбиелеуді жүзеге асырады, өзіне бекітілген сыныптарда оқу жүктемесін бөлу бойынша сабақтар мен басқа да оқу сабақтарын өткізеді, сабақ уақытында тиісті тәртіпті қамтамасыз етеді.  - Оқу жоспарына, жеке сабақ жоспарына және сабақ кестесіне сәйкес қолданылатын білім беру бағдарламаларын іске асырады; бұл ретте оқытудың түрлі амалдарын, әдістері мен құралдарын пайдаланады.  - Мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес білім алушылардың дайындық деңгейін қамтамасыз етеді.  - ЕҚ және ҚТ, өртке қарсы қорғау ережелері мен нормаларын орындайды, білім беру процесі кезеңінде білім алушылардың өмірі мен денсаулығын сақтауды қамтамасыз етеді.  - Басшылықты әрбір жазатайым оқиға туралы жедел хабардар етеді, дәрігерге дейінгі алғашқы көмек көрсету жөнінде шаралар қабылдайды.  - Білім беру процесін жүргізу шарттарын жақсарту және сауықтыру жөнінде ұсыныстар енгізеді, сондай-ақ білім беру процесін қамтамасыз етудегі білім алушылардың тыныс-тіршілігі мен жұмыс қабілетін төмендететін барлық кемшіліктер туралы кабинет меңгерушісінің, басшылықтың назарына жеткізеді.  - Сынып журналында немесе нұсқаманы тіркеу журналында міндетті түрде тіркей отырып, оқу сабақтарында еңбек қауіпсіздігі бойынша білім алушыларға нұсқама жүргізеді.  - Білім алушылардың еңбекті қорғау ережелерін оқып-үйренуін ұйымдастырады.  - Еңбекті қорғау жөніндегі ережелердің (нұсқаулықтардың) сақталуын бақылауды жүзеге асырады.  - Белгіленген тәртіпте сынып құжаттарын жүргізеді, жүйеде қабылданған білім алушылардың сабаққа қатысуы мен үлгеріміне ағымдағы бақылауды жүзеге асырады, сынып журналына және білім алушының күнделігіне баға қояды, әкімшілікке есеп беру деректерін уақтылы ұсынады.  - Білім алушыларды қорытынды аттестаттауға белгіленген тәртіппен қатысады.  - Педагог қызметін бақылау және бағалау мақсатында белгіленген тәртіппен әкімшілік өкілдерінің сабақтарына қатысуға рұқсат береді.  - Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасарының өкімі бойынша сабақта уақытша болмаған мұғалімдерді алмастырады  - Жарғы мен ішкі еңбек тәртібі ережелерін, өзге де жергілікті құқықтық актілерді сақтайды.  - Білім алушылардың заңды құқықтары мен бостандықтарын сақтайды.  - Сабақ өткізуге дайындалады, жүйелі түрде өзінің кәсіби біліктілігін арттырады, әдістемелік бірлестіктердің қызметіне және білім беру ұйымдарында қабылданған әдістемелік жұмыстың басқа да нысандарына қатысады.  - Педагогикалық кеңестің жұмысына және әкімшілік өткізетін кеңестерге қатысады.  - Кезекшілік кестесіне сәйкес сабақтар арасындағы үзілістерде, сондай-ақ сабақ басталғанға дейін 20 минут бұрын және өз сабақтары аяқталғанға дейін 20 минут ішінде қабат бойынша кезекшілік етеді.  - Білім алушылардың үлгерімі, сабаққа қатысуы, тәртібі мәселелері бойынша ата-аналармен (оларды ауыстыратын тұлғалармен) тұрақты байланыс орнатады.  - Мерзімді медициналық тексеруден өтеді.  - Мұғалімнің қоғамдық жағдайына сәйкес келетін, тұрмыста, қоғамдық орындарда мінез-құлықтың этикалық нормаларын сақтайды. |
| **еңбек ақының мөлшері мен шарттары** | - еңбек өтілі мен біліктілік санатына сәйкес төленеді;  - арнайы орта білім (min): 102819 теңге;  - жоғары білім (min): 126975 теңге |
| **3** | **Кандидатқа қойылатын біліктілік талаптары Педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамалары** | - жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық білім немесе жұмыс тәжірибесіне талаптарды ұсынбай тиісті мамандық бойынша жоғары білім жұмыс тәжірибесіне талаптарды ұсынбай тиісті мамандық бойынша техникалық және кәсіптік білім;   - және (немесе) біліктілігінің жоғары деңгейі болған жағдайда, оқытушы-магистр үшін мамандығы бойынша жұмыс өтілі – 6 жыл;     -   және (немесе) біліктілігінің орта немесе жоғары деңгейі болған кезде мамандығы бойынша жұмыс өтілі: педагог-модератор үшін кемінде 3-4 жыл, педагог-сарапшы үшін кемінде 4-5 жыл, педагог – зерттеуші үшін кемінде 5-6 жыл. |
| **4** | **Құжаттарды қабылдау мерзімі** | 11.08-18.08.2022 |
| **5** | **Қажетті құжаттар тізімі** | 1) осы Қағидаларға 10-қосымшаға сәйкес нысан бойынша конкурсқа қатысу туралы өтініш;;  2)жеке басын куәландыратын құжат немесе цифрлық құжаттар сервисінен электрондық құжат (сәйкестендіру үшін);  3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парағы (нақты тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – Бар болса);  4) педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері; ;  5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);  6) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы"ҚР Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама;  7) психоневрологиялық ұйымның анықтамасы;  8) Наркологиялық ұйымнан анықтама;  9) ұлттық біліктілік тестілеу сертификаты (бұдан әрі - ТБЖ) немесе педагог-модератордың, педагог-сарапшының, педагог-зерттеушінің, педагог-шебердің біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса); 10) педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың 11-қосымшаға сәйкес нысан бойынша толтырылған бағалау парағы. |
| **6** | **Бос лауазымның мерзімі** | Негізгі қызметкердің декреттік демалысы кезінде 10.10.2022 ж. бастап 12.02.2023 ж. дейін |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидаларына 10-қосымша  Нысан |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(конкурс жариялаған мемлекеттік орган) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кандидаттың Т.А.Ә. (болған жағдайда), ЖСН)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(лауазымы, жұмыс орны)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Нақты тұратын жері, тіркелген мекенжайы, байланыс телефоны)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Өтініш

Мені бос/уақытша бос лауазымға орналасуға арналған конкурсқа жіберуіңізді сұраймын (керегінің астын сызу керек)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (білім беру ұйымдарының атауы, мекенжайы (облыс, аудан, қала / ауыл)

Қазіргі уақытта жұмыс істеймін:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(лауазымы, ұйымның атауы, мекенжайы (облыс, аудан, қала / ауыл)

Өзім туралы мынадай мәліметтерді хабарлаймын:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Білімі: жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі | Оқу орнының атауы | Оқу кезеңі | Диплом бойынша мамандығы |
|  |  |  |  |

Біліктілік санатының болуы (берген (растаған) күні):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Педагогикалық жұмыс өтілі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Келесі жұмыс нәтижелерім бар:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наградалары, атақтары, дәрежесі, ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы, сондай-ақ қосымша мәліметтері (болған жағдайда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

және қосымша ақпарат (бар болса)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_жыл\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(қол қою)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидаларына 11-қосымша  Нысан |

**Педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың бағалау парағы**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Т.Ә.А. (болған жағдайда))

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Өлшемшарттар** | **Растайтын құжат** | | **Балл саны (1-ден 20-ға дейін)** |
| 1. | Білім деңгейі | Білімі туралы диплом | | Техникалық және кәсіптік = 1 Жоғары күндізгі = 5 жоғары сырттай / қашықтықтан оқыту = 2 жоғары білім туралы үздік диплом = 7 |
| 2. | Ғылыми / академиялық дәрежесі | Білімі туралы диплом | | Магистр немесе жоғары білімі бар маман = 5 PHD-докторы = 10 Ғылым докторы = 10 Ғылым кандидаты = 10 |
|  | Ұлттық біліктілік тестілеуі | Сертификат | | **"Педагог" біліктілік санатымен Мазмұны бойынша:** 50-ден 60-қа дейін = 0 балл 60-тан 70-ке дейін = 2 балл 70-тен 80-ге дейін = 5 балл 80-нен 90-ға дейін = 6 балл Әдістеме және педагогика бойынша: 30-дан 40-қа дейін = 0 балл 40-тан 50-ге дейін = 1 балл 50-ден 60-қа дейін = 2 балл 60-тан 70-ке дейін = 3 балл **"Педагог-модератор" біліктілік санатымен Мазмұны бойынша:** 50-ден 60 балға дейін = 0 балл 60-тан 70 балға дейін = 3 балл 70-тен 80 балға дейін=6 балл 80-ден 90 балға дейін=7 балл Әдістеме және педагогика бойынша: 30-дан 40 балға дейін=0 балл 40-тан 50 балға дейін=2 балл 50-ден 60 балға дейін=3 балл 60-тан 70 балға дейін=4 балл **"Педагог-сарапшы" біліктілік санатымен Мазмұны бойынша:** 50-ден 60 балға дейін=0 балл 60-тан 70 балға дейін=4 балл 70-тен 80 балға дейін=7 балл 80-нен 90 балға дейін=8 балл Әдістеме және педагогика бойынша: 30-дан 40 балға дейін=0 балл 40-тан 50 балға дейін=3 балл 50-ден 60 балға дейін=4 балл 60-тан 70 балға дейін=5 балл **"Педагог-зерттеуші" біліктілік санатымен Мазмұны бойынша:** 50-ден 60 балға дейін=0 балл 60-тан 70 балға дейін- 5 балл 70-тен 80 балға дейін=8 балл 80-нен 90 балға дейін=9 балл Әдістеме және педагогика бойынша: 30-дан 40 балға дейін=0 балл 40 - тан 50 балға дейін=4 балл 50-ден 60 балға дейін=5 балл 60-тан 70 балға дейін=6 балл **"Педагог-шебер" біліктілік санатымен** - 10 балл |
| 3. | Біліктілігі/Санаты. | Куәлік, өзге де құжат | | 2 санат-1 балл 1 санат -2 балл Жоғары санатты-3 балл Педагог-модератор-3 балл Педагог-сарапшы = 5 балл Педагог- зерттеуші = 7 балл Педагог-шебер = 10 балл |
| 4. | Педагогикалық қызмет өтілі | еңбек кітапшасы / еңбек қызметін алмастыратын құжат | | 1 жылдан 3 жылға дейін = 1 3 жылдан 5 жылға дейін = 1,5 5 жылдан 10 жылға дейін = 2 10 жылдан және одан артық = 3 |
| 5. | Әкімшілік және әдістемелік қызмет тәжірибесі | еңбек кітапшасы / еңбек қызметін алмастыратын құжат | | әдіскер= 1 балл директор орынбасары= 3 балл директор = 5 балл |
| 6. | Жұмысқа алғаш кіріскен педагогтар үшін | Білім туралы дипломға қосымша | | Педагогикалық/кәсіптік практика нәтижелері "өте жақсы" = 1 балл "жақсы" = 0,5 балл |
| 7. | Алдыңғы жұмыс орнынан ұсыныс хат (еңбек қызметін жүзеге асыру кезінде) | Хат | | Оң ұсыныс хаттың болуы = 3 балл Ұсыныс хат болмаған жағдайда – минус 3 балл Теріс ұсыныс хаттың болуы = минус 5 балл |
| 8. | Кәсіби жетістіктердің көрсеткіштері | - білім алушылардың дипломдары, олимпиадалар мен конкурстар жеңімпаздарының грамоталары, ғылыми жобалары; - мұғалімдер мен олимпиадалар жеңімпаздарының дипломдары, грамоталары; - мемлекеттік награда | | олимпиадалар мен конкурстардың жүлдегерлері-0,5 балл ғылыми жобалар-1 балл олимпиадалар мен конкурстардың жүлдегерлері-3 балл "Үздік педагог" конкурсының қатысушысы-1 балл "Үздік педагог" конкурсының жүлдегері – 5 балл медаль "Қазақстанның еңбек сіңірген ұстазы" - 10 |
| 9. | Әдістемелік қызмет | - авторлық жұмыстар және жарияланымдар | | ҚР БҒМ тізбесіне енгізілген оқулықтардың және (немесе) ОӘК авторы немесе тең авторы – 5 балл РОӘК – 2 тізбесіне енгізілген оқулықтардың және (немесе) ОӘК авторы немесе тең авторы БҒССҚЕК, Scopus – 3 тізбесіне енгізілген ғылыми-зерттеу қызметі бойынша жарияланымның болуы |
| 10 | Қоғамдық-педагогикалық қызмет | - көшбасшылық - көптілділікті жүзеге асыру | | тәлімгер-0,5 балл ӘБ жетекшілігі -1 балл кәсіби-педагогикалық қауымдастық көшбасшысы – 1 балл 2 тілде оқыту, орыс/қазақ – 2 балл Шетел/орыс, шетел/қазақ – 3 балл 3 тілде оқыту (қазақ, орыс, шетел) – 5 балл |
| 11 | Курстық дайындық | - пәндік дайындық сертификаттары; - цифрлық сауаттылық сертификаты, ҚАЗТЕСТ, IELTS; TOEFL; DELF; Goethe Zertifikat, "Python-да бағдарламалау негіздері", "Microsoft-пен жұмыс істеуді оқыту" бағдарламалары бойынша оқыту | | НЗМ ПШО, "Өрлеу" курстары – 0,5 балл курстар - 0,5 балл (әрқайсысы жеке) |
| **Барлығы:** | | | **Максималды балл – 83** | |