

**Протокол
№ 1
о проведении публичного обсуждения отчета деятельности в сфере
оказания государственных услуг за 2024 год**

с.Набережное	10 января 2025 года
место проведения	здание ясли- сада «Балбөбек»
время проведения	10.00 часов
участвовали	руководитель, сотрудники дошкольной организации, услугополучатели.
	Всего приняло участие: 32 человек

Повестка дня

**Заслушивание отчета
КГКП «Ясли-сад «Балбөбек» села Набережное» в сфере оказания
государственных услуг за 2024 год**

Публичное обсуждение отчета о деятельности в сфере оказания государственных услуг было проведено под председательством руководителя ясли-сада «Балбөбек» Айдархановой М.М.

Айдарханова М.М.- руководитель ясли-сада:

Согласно Реестра государственных услуг, утвержденных приказом и.о. Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 31 января 2020 года № 39/НҚ в сфере образования оказывается 2 вида государственных услуг:

1. «Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации»,
2. «Прием документов для прохождения аттестации педагогов»

Всего за 2024 года в сфере образования оказано 31 государственных услуг. Из них через канцелярию услугодателя- 0, через Государственную корпорацию - 0, через информационные системы- 31, через ПЭП- 0. За отчетный период жалоб от услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг не поступало.

Государственных услуг, оказанных с нарушением установленных сроков, нет.

В 2024 году согласно плана отдела образования в ясли-саду проведено 4 разъяснительных мероприятия для услугополучателей с общим охватом 38 человек: в 1 квартале 2024 года с охватом 3 человек, во 2 квартале -3 , в 3 квартале -26 и в 4 квартале -6 человек.

Вопросов и предложения по оказанию государственных услуг от услугополучателей и заинтересованных лиц не имеются.

В целях повышения качества оказания государственных услуг решено:

1. Своевременно и качественно оказывать государственные услуги населению.

2. На постоянной основе проводить разъяснительные мероприятия с услугополучателями по вопросам оказания государственных услуг.

3. Итоги публичного обсуждения опубликовать на официальном сайте ясли сада.

Руководитель ясли-сада:



Айдарханова М.М.

Секретарь:

Жулаева Ш.Ш.