**Порядок оказания государственных услуг в сфере дошкольного обучения и воспитания**

**Порядок оказания государственной услуги «Постановка на очередь детей дошкольного возраста для направления в детские дошкольные организации».**

Государственная услуга оказывается акимами поселков, сел, сельских округов *(далее - услугодатель).*

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через: 1) канцелярию услугодателя; 2) некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан»; 3) веб-портал «электронного правительства»: www.egov.kz .

Сроки оказания государственной услуги:  1) с момента обращения к услугодателю, в Государственную корпорацию, на портал – 30 минут; 2) максимально допустимое время ожидания сдачи пакета документов услугодателю или в Государственную корпорацию – 15 минут; 3) максимально допустимое время обслуживания у услугодателя или в Государственной корпорации – 15 минут.

Форма оказания государственной услуги: электронная (полностью автоматизированная) и (или) бумажная.

 Результатом оказания государственной услуги является уведомление о постановке в очередь (в произвольной форме), при наличии места – выдача направления в дошкольную организацию (в произвольной форме), либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по основаниям, установленным пунктом 10 Стандарта государственной услуги.

**Порядок оказания Государственной услуги «Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации образования»**

Государственная услуга «Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации образования» (далее - государственная услуга) оказывается дошкольными организациями образования всех типов и видов (далее - услугодатель).   Прием выдача документов для оказания государственной услуги осуществляются через канцелярию услугодателя.

Форма оказания государственной услуги: бумажная.

     Результат оказания государственной услуги: зачисление ребенка в дошкольную организацию на основании заключенного договора между дошкольной организацией и одним из родителей или законным представителем ребенка, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по основаниям, установленным [пунктом 10](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500010981#z155) Стандарта государственной услуги «Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации образования».